**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МОЛЧАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**МАЗАНОВСКОГО РАЙОНА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

02.03.2018г. №19

с.Молчаново

**Об организации оперативного штаба пожаротушения при возникновении пожара на территории Молчановского сельсовета**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. N 69-ФЗ "О пожарной безопасности" администрация Молчановского сельсовета

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое положение "Об организации оперативного штаба пожаротушения при возникновении пожара на территории Молчановского сельсовета".

2. Утвердить состав оперативного штаба пожаротушения (приложение N 1).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета В.А. Мартынюк

Утверждено

постановлением администрации

Молчановского сельсовета

от 02.03.2018 г. N 19

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОПЕРАТИВНОГО ШТАБА ПОЖАРОТУШЕНИЯ ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ПОЖАРА НА ТЕРРИТОРИИ МОЛЧАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. При возникновении пожара на территории Молчановского сельсовета создается штаб пожаротушения для обеспечения взаимодействия всех привлекаемых сил и средств.

1.2. В состав штаба пожаротушения входят:

- глава сельсовета, он же является начальником штаба и осуществляет руководство работой штаба;

- делопроизводитель администрации сельсовета;

- специалист, уполномоченный по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности, он же является заместителем начальника штаба;

- участковый уполномоченный;

- фельдшер ФАП;

- члены добровольных пожарных команд;

- представители прибывших служб.

1.3. Начальнику штаба и его заместителю подчиняются представители всех служб населенных пунктов.

1.4. Непосредственное руководство тушением пожара осуществляется руководителем тушения пожара.

2. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ШТАБА ПОЖАРОТУШЕНИЯ

Штаб выполняет основные функции:

2.1. Принятие решений о спасении людей и имущества и иных решений, в том числе ограничивающих права должностных лиц и граждан на территории пожара.

2.2. Организация взаимодействия со всеми привлекаемыми силами и средствами, участвующими в тушении пожара.

2.3. Руководство работами по тушению пожаров и другими неотложными работами, связанными с оперативной обстановкой в населенных пунктах на территории сельсовета.

2.4. Распределение обязанностей среди членов штаба и назначение ответственных:

- выполнение работ по электроснабжению;

- выполнение работ по водоснабжению;

- оказание медицинской помощи;

- обеспечение общественного порядка;

- осуществление функций материально-технического снабжения, питание, обеспечение питьевой водой и т.д.

2.5. Определение необходимого количества сил и средств и инженерной техники.

2.6. Встреча и учет прибывших сил и средств, расстановка их на месте пожара.

2.7. Создание резерва сил и средств.

2.8. Своевременное обеспечение пожарной и иной техники горюче-смазочными и другими эксплуатационными материалами.

2.9. Организация при необходимости восстановления работоспособности пожарной и иной техники, а также оборудования, пожарно-технического вооружения и средств спасения.

2.10. Осуществление постоянного контроля за оперативной обстановкой, задействованными силами и средствами, состоянием дорог и проездов (к строениям, водоисточникам и т.д.).

2.11. Осуществление контроля за боевыми участками тушения пожара, техническими и другими организационными пунктами на местности.

2.12. Разработка и осуществление оперативно-тактических, инженерно-технических и других мероприятий, направленных на успешное тушение пожара, аварийно-спасательных и других неотложных работ, связанных с оперативной обстановкой в населенных пунктах.

2.13. Привлечение для консультаций специалистов.

2.14. Организация мер по сохранению обстановки пожара для установления причин его возникновения.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ШТАБА ПОЖАРОТУШЕНИЯ

3.1. Штаб начинает свою работу с момента объявления главой Молчановского сельсовета или его заместителем решения о создании штаба. Данное решение по времени фиксируется в журнале учета распоряжений и информации. Журнал учета распоряжений и информации ведется по форме, определенной боевым уставом пожарной охраны. В указанном журнале фиксируются все команды и распоряжения руководителя штаба, доклады представителей служб и других подразделений, привлекаемых для тушения пожара.

3.2. Руководитель штаба постоянно находится на месте дислокации штаба.

3.3. При необходимости отлучиться с места дислокации штаба он оставляет за себя другое лицо, о чем делается запись в журнале учета распоряжений и информации.

3.4. В случае возникновения разногласий между руководителем штаба и представителем одной из служб по вопросам, касающимся выполнения конкретных распоряжений, обязательных к выполнению, является решением руководителя штаба. При этом особое мнение представителя службы отражается и в журнале учета распоряжений и информации.

3.5. Присутствующие на пожаре начальники и отдельные специалисты независимо от их ведомственной принадлежности не могут вмешиваться в функции руководителя штаба и его заместителя и навязывать им свои решения.

3.6. Руководители подразделений и прибывших служб, других ведомств, которые осуществляют руководство своими подразделениями, в целях организации эффективной работы штаба обязаны:

3.6.1. Обеспечить всеми необходимыми силами и средствами, имеющимися в подчинении, ведение работ по ликвидации пожара, проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ.

3.6.2. Контролировать выполнение задач, поставленных перед подразделениями, контролировать их работу.

3.6.3. Обеспечивать штаб всей поступающей от своих подразделений информацией.

Штаб должен обеспечиваться автотранспортом, средствами связи, освещения, служебной документацией.

По прибытии на пожар подразделений Государственной противопожарной службы состав штаба включается в штаб пожаротушения, создаваемый старшим должностным лицом прибывшего подразделения.

Непосредственное руководство тушением пожара осуществляется прибывшим на пожар старшим оперативным должностным лицом пожарной охраны (РТП), которое управляет на принципах единоличия личным составом пожарной охраны, участвующим в тушении пожара, а также привлеченными к тушению пожара силами.

Никто не вправе вмешиваться в действия РТП или отменять его распоряжения при тушении пожара.

Указания РТП обязательны для исполнения должностными лицами и гражданами на территории, на которой осуществляются боевые действия по тушению пожара.

Приложение N 1

к постановлению администрации

Молчановского сельсовета

от 02.03. 2018 г. N 19

**ОПЕРАТИВНЫЙ ШТАБ**

**ПОЖАРОТУШЕНИЯ ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ ПОЖАРА НА ТЕРРИТОРИИ МОЛЧАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

Мартынюк Виталий Александрович - глава сельсовета, начальник штаба, тел. 89246729571;

Золотова Елена Леонидовна - делопроизводитель, уполномоченный по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности, заместитель начальника штаба;

Коморников Максим Олегович - участковый уполномоченный;

Зражевская Елена Васильевна - фельдшер ФАП.

**СОСТАВ ДПД**

с. Молчаново: 1. Каменщиков Вячеслав Вячеславович

 2. Матутин Егор Анатольевич

с. Поповка 1. Приходько Александр Васильевич

 2. Кандюрин Евгений Николаевич

 3. Горькавый Алексей Алексеевич