**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МОЛЧАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**МАЗАНОВСКОГО РАЙОНА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

05.02.2015 № 06

О представлении гражданами,

претендующими на замещение

должностей муниципальной службы,

и муниципальными служащими

сведений о доходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера

В соответствии с требованиями статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьи 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», статьей 13 Закона Амурской области от 31.08.2007 № 364-ОЗ «О муниципальной службе в Амурской области», постановлением губернатора Амурской области от 03.03.2010 № 64 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы области, и государственными гражданскими служащими области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 453 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», с Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», постановлением губернатора Амурской области от 28.11.2014 № 302 « О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты губернатора области» (изм. На основании пост-я № 56 от 14.09.2015) На основании Указа Президента Российской Федерации от 08.03.2015 № 120 «О некоторых вопросах противодействия коррупции»

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы сельсовета, и муниципальными служащими сельсовета сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

2. Установить, что сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с Положением муниципальными служащими сельсовета, замещающими муниципальные должности сельсовета, сведения о сотрудниках которых относятся к государственной тайне, представляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

3. Со дня вступления в силу настоящего постановления считать утратившими силу:

1) Постановление от 20.12.2010 № 27 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими и лицами, замещающими должности муниципальной службы сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по администрации Молчановского сельсовета»;

2) Постановление от 01.07.2013 № 64 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

3) Постановление от 29.12.2014 № 85 «О внесении изменений в постановление администрации Молчановского сельсовета от 20.12.2010 г. № 27».

4. Данное постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Молчановского сельсовета С.Н.Николаева

Утверждено

постановлением

от 05.02.2015 № 06

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
  
**о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

1. Утвердить прилагаемое Положением о представлении гражданами,

претендующими на замещение должностей муниципальной службы сельсовета, и муниципальными служащими сельсовета сведений о доходах, об имуществе, об обязательствах имущественного характера.

"2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности федеральной государственной службы (далее - гражданин), и на федерального государственного служащего, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность государственной службы, предусмотренную [перечнем](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_87844/2f28aad6d41b9beddb9d437b8931b60002764929/#dst100016) должностей, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. N 557 (далее – муниципальный служащий)." (изм. На основании пост-я № 56 от 14.09.2015)  
 3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденным Президентом Российской Федерации форме справок:  
 а) гражданами - при назначении на должности муниципальной службы.

(изм. На основании пост-я № 56 от 14.09.2015)  
 б) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего Положения, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.  
 4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);  
 б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения муниципальной службы (на отчетную дату).  
  
**Муниципальный служащий представляет ежегодно:** а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;  
 б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.  
  
**Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.**  
 6. Муниципальный служащий сельсовета, замещающий должность муниципальной службы сельсовета, не включенную в перечень должностей, по которым представляются сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и претендующий на замещение должности муниципальной службы, включенной в этот перечень должностей, представляет указанные сведения в соответствии с пунктом 2, подпунктом "а" пункта 3 и пунктом 4 настоящего Положения.

7. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в предоставляемых ими в администрацию Молчановского сельсовета сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе предоставить уточненные сведения в течении одного месяца со дня предоставления сведений».  
  
**Справка хранится в личном деле муниципального служащего 5 лет. Справки, срок хранения которых истек, возвращаются муниципальному служащему.**  
 8. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружил, что в представленных им в кадровую службу администрации сельсовета сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.  
  
**Уточненные сведения, представленные муниципальным служащим после истечения срока, указанного в подпункте "б" пункта 3 настоящего Положения, не считаются представленными с нарушением срока.**  
  
 9. Факт непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.  
 10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Амурской области.  
 11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.  
  
**Эти сведения предоставляются руководителю администрации сельсовета и другим должностным лицам, наделенным полномочиями назначать на должность и освобождать от должности муниципальных служащих, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Амурской области.**  
 12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в установленном порядке размещаются на официальном сайте соответствующего органа муниципальной власти сельсовета, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте предоставляются средствам массовой информации для опубликования по их запросам.  
 13. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.  
 14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим, указанным в пункте 6 настоящего Положения, при назначении на должность муниципальной службы, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.  
  
 **В случае если гражданин или муниципальный служащий, указанный в пункте 6 настоящего Положения, представивший в кадровую службу администрации сельсовета справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, по которым представляются сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, эти справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.**  
 15. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.